

招待状 お申込用紙

※ご入力が終わりましたら、データ保存後 info@studioarch.jp までメール添付にてお送りください。
1営業日中にお申込み内容を確認後、制作スケジュールなどについて当店よりご連絡いたします。

お申込者連絡先	フリガナ			
	お名前			
	電話		FAX	
	E-mail			
	住所 ※半角数字	〒 000-0000		

挙式日	年 月 日 曜日		
会場			
デザイン (デザイン名をご記入ください)	※お申込受付完了後のデザイン変更は不可		ご注文セット数 セ ツ ト
校正方法 いずれかにチェック	<input type="checkbox"/> E-mail	<input type="checkbox"/> 郵送	<input type="checkbox"/> FAX
お支払い方法 いずれかにチェック	<input type="radio"/> クレジット決済	<input type="radio"/> 銀行振込	手数料はご負担ください
	<input type="radio"/> コンビニ決済	<input type="radio"/> 代金引換	

商品配送先	※配送先が上記と異なる場合のみご記入ください		
	住所 ※半角数字	〒 000-0000	
	宛名	電話	

▼▼▼旧漢字などについて▼▼▼
お名前などに旧漢字や特殊な漢字がある場合は、OSやフォントの互換性の問題で、お客様のエクセル上では正しく入力されていても、当店の原稿上で正しく変換されない場合がございます。お手数ですが、旧漢字などがある場合は、備考欄にわかりやすくお書き添えください。

新 郎	新 婦 (旧姓)
	ふりがな
	名前
	ローマ字(半角)

オプションチェック欄 ※ご希望のオプション全てにチェックをお願いします

封筒宛名	<input type="checkbox"/> 毛筆宛名書き (5件からの承り 1件 ¥180)	件	返信 はがき	<input type="checkbox"/> 文章追加やレイアウト変更 (編集料 ¥1,000~) ※内容を備考欄などにご記入ください。	
	<input type="checkbox"/> インクジェット宛名印刷 (手書きリスト 1件 ¥140)	件			
	<input type="checkbox"/> インクジェット宛名印刷 (エクセルデータ 1件 ¥100)	件	案内状	<input type="checkbox"/> 2パターン目の制作 (1種につき ¥3,000~) ※内容を備考欄などにご記入ください。	パ タ ー ン
付箋	<input type="checkbox"/> オリジナル付箋データ制作 (1種につき ¥1,000) ※ご希望の内容を付箋「その他」にご記入ください。	種	予備 追加	<input type="checkbox"/> 封筒の予備追加 (1枚につき ¥50)	枚
	<input type="checkbox"/> 注文部数を超える付箋追加 (30枚毎に ¥500)	枚		<input type="checkbox"/> シールの予備追加 (1枚につき ¥20)	枚

招待状記載内容

案内文	下記【案内状 定型文】から、番号を選択しご記入ください。 自由文をご希望の方は、【7.自由文】欄にご記入ください。文章量によっては追加料金が発生いたします。			
時 候	月	形式1 <input type="radio"/>	形式2 <input type="radio"/>	発送月と下記【時候の挨拶】より形式を選択。選択がない場合形式1で制作いたし
発送月	年 月 吉日			
案内文お名前 (本人名義)	例: 山田 太郎 花子(旧姓 鈴木)			

↓案内状定型文の5・6をお選びいただいた場合は、ご入力ください

親御様氏名	新郎側		続柄	男	新婦側		続柄	女
-------	-----	--	----	---	-----	--	----	---

案内状 定型文

1.本人名義(披露宴)	<p>謹啓 時候の挨拶 皆様にはお健やかに過ごしのこととお慶び申し上げます さてこのたび私たちは結婚式を挙げることになりました つきましては 親しい皆様の末永いお力添えをいただきたくささやかですが小宴をもうけました ご多用のところ誠に恐縮ではございますがぜひご出席くださいますようご案内申し上げます 敬 白 発送月吉日 ご本人氏名</p>
2.本人名義(披露宴)	<p>謹啓 時候の挨拶 皆様にはますますご清祥のこととお慶び申し上げます このたび 私たち二人は新しい人生を共に歩むことになりました かけがえのない皆様に見守られて 新しい第一歩を踏み出したいと存じます つきましては ささやかな小宴を催したいと存じますので ご多用のところ誠に恐縮ではございますが ぜひご出席くださいますようご案内申し上げます 敬 白 発送月吉日 ご本人氏名</p>
3.本人名義(パーティー)	<p>謹啓 時候の挨拶 皆様にはますますご清祥のこととお慶び申し上げます このたび 私たちは結婚することになりました つきましては 日ごろお世話になっている皆様をお招きしたく 心ばかりのパーティーをご用意いたしました 楽しいひとときを過ごしていただければ嬉しく思います ご多用のところ誠に恐縮ではございますが ぜひご出席くださいますようご案内申し上げます 敬 白 発送月吉日 ご本人氏名</p>
4.本人名義(人前式)	<p>謹啓 時候の挨拶 皆様にはますますご清祥のこととお慶び申し上げます さてこのたび私たちは結婚式を挙げることとなりました つきましては 日頃お世話になっております皆様に 挙式の立会人となって見届けていただきたく 人前結婚式を行いたいと存じます 皆様と一緒に心に残る一日を過ごすことができれば幸いです なお 挙式後ささやかな披露パーティーを催したいと存じます ご多用のところ誠に恐縮ではございますが ぜひご出席くださいますようご案内申し上げます 敬 白 発送月吉日 ご本人氏名</p>
5.本人・両親連名(披露宴)	<p>謹啓 時候の挨拶 皆様にはますますご清祥のこととお慶び申し上げます このたび私たちは結婚式を挙げることとなりました つきましては お世話になっております皆様をお招きして 心ばかりの祝宴をご用意致したく存じます ぜひご出席くださいますようご案内申し上げます 敬 白 発送月吉日 ご本人氏名 ご多用のところ誠に恐縮ではございますが 若い二人のためにお励ましをいただきたく 私どもからもよろしくお願い申し上げます 親御様氏名</p>
6.両親名義(披露宴)	<p>謹啓 時候の挨拶 皆様にはますますご清祥のこととお慶び申し上げます このたび 親名 ○男 新郎名 と 親名 ○女 新婦名 との婚約相整い結婚式を挙げることになりました つきましては 幾久しくご懇情を賜りたく ささやかですが 披露をかねて粗餐をご用意いたしました ご多用のところ誠に恐縮ではございますが 何卒ご光臨の栄を賜りますようご案内申し上げます 謹 白 発送月吉日 親御様氏名</p>

時候の挨拶		
	形式1	形式2
1月	新春の候	新しい年の訪れに期待のふくらむ季節となりました
2月	立春の候	春の気配が漂う季節となりました
3月	早春の候	日増しに暖かさを感じる季節となりました
4月	陽春の候	若草の萌え立つ季節となりました
5月	薫風の候	薫風さわやかな季節となりました
6月	初夏の候	青葉若葉が色鮮やかな季節となりました
7月	盛夏の候	晴れた空に夏の日が照り映える季節となりました
8月	晩夏の候	青空に入道雲が眩しい季節となりました
9月	初秋の候	空の高さに秋の訪れを感じる季節となりました
10月	紅葉の候	もみじも色づき灯火親しむ季節となりました
11月	晩秋の候	近づく冬の気配が感じられる季節となりました
12月	初冬の候	初雪の舞う季節となりました

7.自由分

式日時・場所 時間・会場 については 案内状に記載する 箇所のみ ご入力ください	日付	年 月 日 曜日			
	時間	受付	時 分 より		
		挙式	時 分 より	式場名	
		披露宴	時 分 より	披露宴会場名	
	挙式会場	名称			
		住所	TEL		
	披露宴会場	名称			
住所		TEL			
返信期日	月 日 まで	会費	円		

■封筒・返信はがき・付箋■

付箋 付箋合計枚数が ご注文セット数以上 になりますと 追加料金が発生 いたします 付箋追加 30枚毎 ¥500(税抜)	定型	挙式出席依頼 <small>※右記空欄に時間をご入力ください</small>	挙式に全員参加の場合、下記文章を付箋ではなく案内状に記載することも可能です。 案内状への記載をご希望の場合は、右の欄に✓を入れてください	<input type="checkbox"/>
			ご多用中恐縮に存じますが 挙式にもご列席賜りたく 当日 時 分 までにお越しくださいますようお願い申し上 <small>げます</small>	枚
		式場名 式場住所	TEL	
	有料	親族紹介 <small>※右記空欄に時間をご入力ください</small>	追伸 ご多用中恐縮に存じますが親族紹介にもご列席賜りたく 当日 時 分 までにお越しくださいますようお願い申し上 <small>げます</small>	枚
		祝辞	誠に恐れ入りますが当日ご祝辞を賜りたく存じますので 何卒よろしく願い申し上げます	枚
		祝杯	誠に恐れ入りますが当日乾杯のご発声を賜りたく存じますので 何卒よろしく願い申し上げます	枚
		余興	誠に恐れ入りますが当日余興を ご披露くださいますようお願い申し上げます	枚
	その他 一種 ¥1,000 (税抜)		枚	

返信はがき 宛名(2種作成 可) <small>※数字は半角入力 ※連名で作成され る場合は受取人 におふたりの名前 を 続けてご入力 ください</small>	アレルギー確認の有無	「食物アレルギー等でお召し上がりになれない食材がございましたらご記入ください」	<input type="checkbox"/> 記載する
	住所 〒 000-0000	住所 〒 000-0000	
	受取人お名前	0 枚	受取人お名前

封筒 差出人 <small>※数字は半角入力</small>	住所	住所
	差出人お名前	差出人お名前

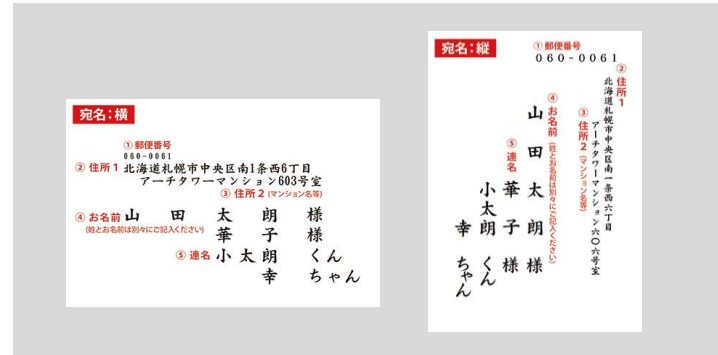
■備考欄■

ご希望・ご要望などございましたらこちらにご記入ください

招待状 宛名申込用紙

新郎お名前	
新婦お名前	
宛名書きの向き	<input type="radio"/> 横書き <input type="radio"/> 縦書き

▼▼▼旧漢字などについて▼▼▼
 お名前などに旧漢字や特殊な漢字がある場合は、OSやフォントの互換性の問題で、お客様のエクセル上では正しく入力されていても、当店の原稿上で正しく変換されない場合がございます。お手数ですが、旧漢字などがある場合は、一番右の欄の「備考」に一言お書き添えください。



	①郵便番号	②住所1	③住所2(マンション名など)	④お名前			⑤連名1		連名2		連名3		備考
注意	〒マークは不要/半角入力	【宛名が横書き】数字・スペースは半角、記号は全角 【宛名が縦書き】数字は全て漢数字、記号やハイフンは全角、スペースは半角でご記入ください	ない場合は空欄で	姓と名前は必ず分けて記入してください。スペースは入れないでください。		敬称		敬称	連名が2名以上の場合は順に記載ください			パソコンに出ない文字(外字)などありましたらお知らせください	
例:横	060-0061	札幌市中央区南1条西6丁目4-1	アーチタワーマンション I 606号	山田	太朗	様	華子	様	小太朗	くん	幸	ちゃん	
例:縦	060-0061	札幌市中央区南一条西六丁目四一	アーチタワーマンション I 六〇六号	山田	太朗	様	華子	様	小太朗	くん	幸	ちゃん	
1						様							
2						様							
3						様							
4						様							
5						様							
6						様							
7						様							
8						様							
9						様							
10						様							
11						様							
12						様							
13						様							
14						様							
15						様							
16						様							
17						様							
18						様							
19						様							
20						様							
21						様							

178						様													
179						様													
180						様													
181						様													
182						様													
183						様													
184						様													
185						様													
186						様													
187						様													
188						様													
189						様													
190						様													
191						様													
192						様													
193						様													
194						様													
195						様													
196						様													
197						様													
198						様													
199						様													
200						様													

※200名以上の場合は、コピーしてご入力ください。